



DEMANDE DE PRÊT

Pour toute demande de prêt, remplissez les sections suivantes. Prévoyez un délai de traitement de quelques jours pour les photocopies à deux semaines pour les demandes d'emprunt.

Vos coordonnées

1. Groupe d'appartenance

- À l'interne :
 - CRIUGM (Complétez la section 2.1)
 - IUGM (Complétez la section 2.1)
 - OVS (Complétez la section 2.1)
- À l'externe :
 - Individu (Complétez les sections 2.1 et 2.2)
 - Institution (Complétez les sections 2.1 et 2.3)

**RÉSERVÉ AUX
PERSONNES AUTORISÉES**
Consultez les modalités de prêt
selon votre [profil](#).

! Précisions

- Vérifiez que vous avez droit à ce [service](#) et si des frais sont à prévoir.
- Nous recevons aussi vos demandes par [courriel](#). Pour les institutions, il est également possible d'utiliser *Docline* et *Amicus* pour acheminer vos demandes.

2. Coordonnées de la personne responsable de la demande

2.1. Coordonnées générales

- Nom : _____
- Téléphone : _____
- Courriel : _____

2.2. Coordonnées spécifiques aux individus de l'externe

- Adresse de réception du document :

2.3. Coordonnées spécifiques aux institutions

- Institution : _____
- Sigle de la bibliothèque (si disponible) : _____
- Adresse de réception du document :

- Ariel (si disponible) : _____
- No de demande : _____
- Nom de l'utilisateur : _____

Documents demandés

Inscrivez ci-dessous le(s) document(s) demandé(s) : articles, livres, chapitres de livre, revues, vidéos. Selon le type de document, indiquez le maximum d'information dont vous disposez. Nous traiterons votre demande dans les meilleurs délais!

Article <ul style="list-style-type: none"> • Auteur(s) • Titre • Périodique • Année • N°, volumes, pages 	Livre <ul style="list-style-type: none"> • Auteur(s) • Titre • N° d'édition • Année • Éditeur • Cote • ISBN 	Revue <ul style="list-style-type: none"> • Titre • Année • N° de volume • N° de fascicule 	Chapitre de livre <ul style="list-style-type: none"> • Auteur(s) du chapitre • Titre du chapitre • Auteur(s) du livre • Titre du livre • N° d'édition • Année • Éditeur • Cote 	Vidéo <ul style="list-style-type: none"> • Titre • Réalisateur • Organisme • Année • Cote

D'autres questions?

- Vérifiez les différentes [modalités de prêt](#) selon votre profil.
- Consultez le menu de la rubrique [Aide](#).
- Consultez notre [FAQ](#) : votre question a peut-être déjà été posée.
- [Contactez-nous](#).